

## PLAN ANUAL DE TRABAJO 2025 DEL SG-SST

### **Objetivo:**

Establecer actividades, objetivos y recursos necesarios para prevenir los riesgos biológicos, biomecánicos, químicos, físicos y demás asociados en el trabajo. De los colaboradores del **HOSPITAL SAN JUAN BOSCO**

### **Actividades:**

Biológicos, biomecánicos, químicos, físicos y demás asociados en el trabajo

### **Responsable: Comité SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Realizar una evaluación detallada de los riesgos en los puestos de trabajo y definir las estrategias de intervención. Definición de objetivos y metas de prevención para cada tipo de riesgo.

### **Responsable: Coordinador SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Establecer metas claras y medibles de reducción de accidentes y enfermedades asociadas a cada tipo de riesgo. Desarrollo de planes de acción para control de riesgos.

### **Responsable: Jefe de operaciones**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Crear procedimientos y medidas específicas para prevenir cada tipo de riesgo identificado. Planificación de recursos para capacitación y suministros de EPP.

### **Responsable: Recursos Humanos**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Asignar los recursos necesarios para capacitación en bioseguridad, ergonomía, manejo de productos químicos y protección contra riesgos físicos.

**2.Fase de Ejecución (Hacer)Objetivo:** Implementar las actividades planificadas, aplicar medidas de control y comenzar con la capacitación y provisión de EPP.

**Actividades:** Capacitación en el manejo seguro de riesgos biológicos, biomecánicos, químicos y físicos.

**Responsable: Coordinador de formación**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Capacitar al personal en bioseguridad, ergonomía, manipulación de productos químicos y prevención de riesgos físicos. Implementación de medidas de control de riesgos (como uso de EPP, señalización, ventilación, etc.)

**Responsable: jefe de operaciones y Coordinador SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Aplicar los controles establecidos en el plan, como instalación de sistemas de ventilación, señalización de áreas de riesgo y distribución de EPP adecuado. Realización de actividades de mantenimiento preventivo de equipos y áreas de trabajo.

**Responsable: Jefe de mantenimiento**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Asegurarse de que las condiciones de trabajo se mantengan seguras mediante el mantenimiento regular de los equipos y espacios de trabajo.

**3. Fase de Verificación (Verificar)**

**Objetivo: Evaluar la eficacia de las medidas de control implementadas, realizar auditorías internas y monitorear los resultados.**

**Actividades:**

Realización de auditorías de seguridad y salud ocupacional.

**Responsable: Auditoría SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Evaluar la implementación de las medidas de control y la eficacia de las actividades realizadas. Monitoreo de condiciones laborales (nivel de exposición a riesgos biológicos, biomecánicos, químicos y físicos).

**Responsable: Coordinador SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Medir periódicamente los niveles de exposición a riesgos (por ejemplo, niveles de ruido, temperatura, sustancias químicas) en las áreas de trabajo. Evaluación de la efectividad de la capacitación y el uso de EPP.

**Responsable: Coordinador de formación y jefe de operaciones**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Verificar que los trabajadores estén aplicando correctamente lo aprendido y utilizando de manera efectiva los equipos de protección personal.

**4. Fase de Acción Correctiva (Actuar)Objetivo:** Tomar medidas correctivas basadas en las evaluaciones y auditorías realizadas, haciendo ajustes en las políticas y procedimientos para mejorar la prevención. Actividades: Implementación de medidas correctivas ante deficiencias identificadas (ajustes en EPP, procedimientos, etc.).

**Responsable: Coordinador SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Corregir las deficiencias detectadas en las auditorías, como la falta de EPP adecuado, la necesidad de reforzar la capacitación, o el ajuste en procedimientos de manejo de riesgos. Ajuste de procedimientos y medidas de control de riesgos.

**Responsable: Comité SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Modificar los procedimientos de trabajo y controles preventivos de acuerdo con los resultados de las auditorías y el monitoreo. Revisión y mejora de los objetivos y metas para la prevención de riesgos.

**Responsable: director SST**

Fecha de ejecución: AÑO 2025

Descripción: Realizar ajustes a los objetivos y metas establecidos, basándose en los resultados obtenidos en la fase de verificación y en los comentarios del personal.

Fase	Actividad	Responsable	Fecha de ejecución	Frecuencia
PLANEAR	Identificación de riesgos biológicos, biomecánicos, químicos y físicos	Comité SST	AÑO 2005	Inicial
	Definición de objetivos y metas de prevención	Coordinador SST	AÑO 2005	Inicial
	Desarrollo de planes de acción para	Jefe de operaciones	AÑO 2005	Inicial

	control de riesgos			
	Planificación de recursos para capacitación y EPP	Recursos Humanos	AÑO 2005	Inicial
<b>HACER</b>	capacitación sobre riesgos y EPP	Coordinador de formación	AÑO 2005	Anual
	Implementación de medidas de control de riesgos	Jefe de operaciones	AÑO 2005	Continuo
	Mantenimiento preventivo de equipos y áreas de trabajo	Jefe de mantenimiento	AÑO 2005	Continuo
<b>VERIFICAR</b>	Auditorías de seguridad y salud ocupacional	Auditoría SST	AÑO 2005	Trimestral
	Monitoreo de condiciones laborales (riesgos)	Coordinador SST	AÑO 2005	Trimestral
	Evaluación de la capacitación y el uso de EPP	Coordinador de formación	AÑO 2005	Anual
<b>ACTUAR</b>	medidas correctivas	Coordinador SST	AÑO 2005	Según evaluación
		medidas correctivas	Coordinador SST	Continuo
		medidas correctivas	Coordinador SST	Continuo

*Yizeth Castro Torres*  
Profesional SG SST

**RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN  
COORDINADOR. SST**